

I. Encoder votre texte dans votre traitement de texte :

Voici, dans un premier temps un mode d'emploi succinct.

Avec votre logiciel de traitement de texte, travailler le contenu de votre page, en évitant les mots en majuscules, et trop de mots en caractères "gras".

PUIS, toujours à l'aide de votre traitement de texte :
le logiciel CMS des sites CNRS ne prend *pas du tout* en compte la mise en forme de votre traitement de texte,
vous devez donc le coder avec les balises qu'il peut interpréter pour l'afficher correctement avec un navigateur internet.

Voici les 6 balises essentielles de code pour :

- du texte en italique :
`{texte en italique}`
mettre le texte entre accolades
- du texte en gras :
`{{texte en gras}}`
mettre le texte entre doubles accolades
- un retour ligne :
`
` (de préférence faire passer le texte qui suit en-dessous)
- une ligne de blanc :
au clavier, faire une ligne de blanc puis un retour ligne puis coder `
` autant que de lignes de blanc souhaitées (de préférence faire passer le texte qui suit en-dessous)
- puces :
sans indentation, puce "triangle jaune" :
– (simple trait d'union)
avec indentation, pour la puce ronde jaune comme sur ce paragraphe :
–* (trait d'union suivi sans espace d'un astérisque suivi d'une espace [pour une indentation supplémentaire, rajouter un astérisque])

D'autres balises :

<http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr/spip.php?article503>

Faire un lien hypertexte

Par défaut, si vous copiez l'adresse url d'un lien, le logiciel l'active automatiquement :

<http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr/spip.php?article502>

Mais parfois, le lien est vraiment trop long et disgracieux dans votre page. vous pouvez alors choisir un intitulé pour votre lien et y ajouter les balises adéquates :

- Mettre un crochet avant l'intitulé de votre lien, puis l'intitulé de votre lien, puis les balises `->`, puis collez l'adresse de votre lien, terminer par un crochet fermant, le tout sans espaces
par exemple, écrire ou coller l'intitulé de votre lien et avec les balises suivantes :
`[page d'accueil du laboratoire SPHERE->http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr]`
ce qui donnera : [site du laboratoire SPHERE](http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr)

ou autrement dit : [intitulé que je donne à mon lien-><http://www.monlien>]
(attention aux espaces et à bien mettre le crochet de fin)

II. En ligne sur le site de SPHERE : Instructions simplifiées pour créer et mettre à jour votre page personnelle

1) Accéder à votre page en mode édition

- Aller sur le site : <http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr/ecrire>
- Taper votre login et votre mot de passe (pas de majuscules)
(il vous a été communiqué)



- Taper votre patronyme dans la boîte noire 'Rechercher' en haut à droite.



- Cliquer sur le premier résultat de recherche pour arriver à votre page.

Résultats de la recherche : «Rommevaux»

Rommevaux

118 articles

#	Titre	Auteur	Date	N°
1	ROMMEVAUX-TANI Sabine FR	Webmaster	2 novembre 2011	393
2	ROMMEVAUX-TANI Sabine [en] EN	Webmaster	2 novembre 2011	394
15	Événements 2013–2014	Webmaster	19 août 2014	1240
974	La nature et le vide dans la physique médiévale. Études dédiées à Edward Grant	Webmaster	1er août 2012	723
1	Événements SPHERE : 2016 – 2017	Webmaster	5 février	1701

Autre méthode : Une fois fait le login en mode écrire, vous pouvez aller sur le site SPHERE en mode normal puis sur votre page; l'onglet 'Article' noir devrait apparaître tant que vous êtes *logged in*.

En haut de la page, cliquez sur "Article ..." [mot article sur fond noir suivi d'un numéro qui varie selon le membre.



2) Éditer votre page

- Sur la nouvelle page, cliquez sur "Modifier cet article" (à droite de votre nom qui apparaît en gros). Si vous souhaitez modifier la version anglaise de votre page, il faut cliquer sur l'option "English" dans la case "Langue et traduction de l'article." Attention, les pages en français et en anglais sont indépendantes et doivent être modifiées séparément.

The screenshot shows the SPip user interface for editing an article. On the left, there is a sidebar with the article number 393, a dropdown menu set to 'publié en ligne', and options to 'Voir en ligne', 'Afficher l'historique des modifications', and 'Évolution des visites' (6119 visits). Below this is a section for 'LOGO DE L'ARTICLE' with a 'Téléverser' button. The main content area shows the user 'ROMMEVAUX-TANI Sabine' with a 'Modifier cet article' button highlighted in a red box. Below the name, the publication date is '2 NOVEMBRE 2011'. A section titled 'Langue de l'article' shows 'français' with a 'Changer' link. A table of translations is visible, with a blue box around it:

Traductions	
ROMMEVAUX-TANI Sabine (référence des traductions)	français 393
ROMMEVAUX-TANI Sabine [en]	English 394

At the bottom of the table is a link to 'Écrire une nouvelle traduction'.

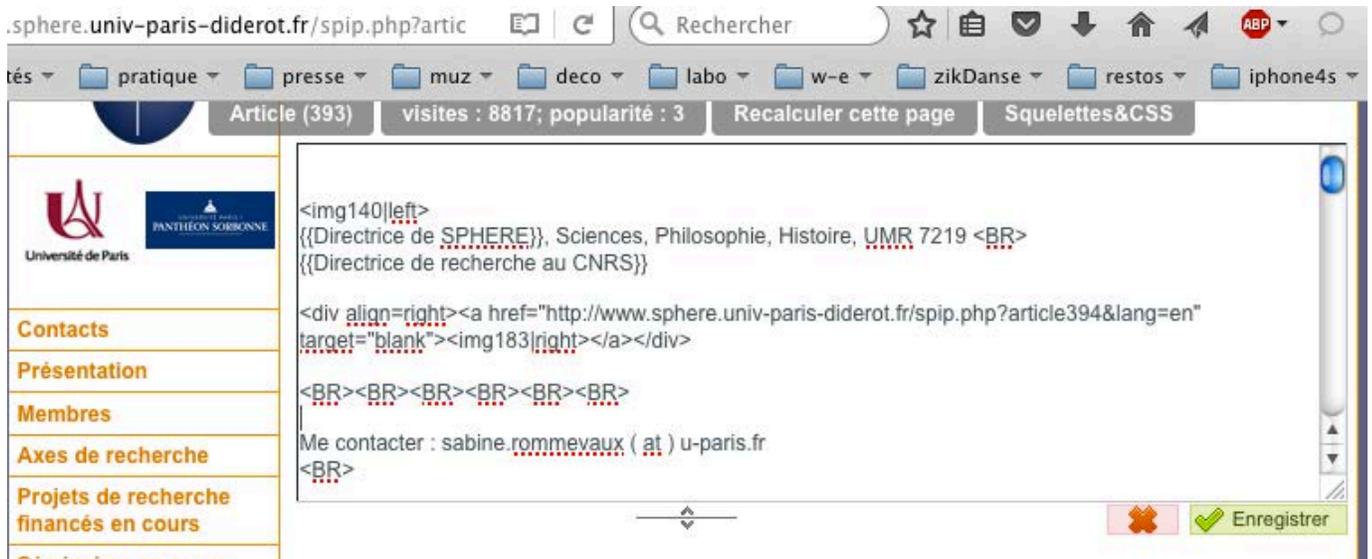
- Vous pouvez alors éditer le texte qui apparaît dans la fenêtre du bas. Pour le formatage, il faut impérativement utiliser les commandes que l'on peut cliquer au dessus de cette fenêtre (le formatage sous Word n'est pas importable). Pour aller à la ligne : il suffit d'utiliser la commande de votre clavier et d'insérer le symbole
. Pour un saut de ligne, il faut insérer 2 fois
 dans votre texte. Autres commandes de formatage ici : https://www.spip.net/fr_article1578.html

- Quand vous avez fini, vous pouvez visualiser le résultat en cliquant sur "Voir" en haut à droite de la fenêtre.
- Si le résultat vous satisfait, cliquez sur "enregistrer" en bas à droite.
- Sinon vous pouvez toujours revenir en mode édition en cliquant sur "éditer".

Mais pour visualiser ce que les visiteurs voient, cliquer sur "Voir en ligne", à gauche sous l'encadré en vert ci-dessus, en ouvrant un onglet supplémentaire : c'est là que vous devez vous fier quant à l'aspect de votre page.

The screenshot shows the public view of the article page in a browser. The address bar shows 'sphere.univ-paris-diderot.fr/spip.php?artic'. The page header includes the 'SPHERE' logo (Sciences, Philosophie, Histoire, UMR 7219) and the CNRS logo. The user's name 'ROMMEVAUX-TANI Sabine' is displayed, along with her titles: 'Directrice de SPHERE, Sciences, Philosophie, Histoire, UMR 7219' and 'Directrice de recherche au CNRS'. A red box highlights a small icon in the top right corner of the page content area.

Vous pouvez également corriger directement, sous le titre de votre page, en passant votre curseur en haut à droite, cela fera apparaître l'icône d'un stylo-plume. En cliquant dessus, vous ouvrez la page codée et pouvez faire de petites modifications. Très pratique pour une mise à jour légère (voir page suivante).



Si vous avez terminé, n'oubliez pas d'enregistrer.

N'oubliez pas de vous déconnecter en cliquant sur le rectangle noir au-dessus de l'image, vous retournez dans l'espace "privé" du site, cliquer ensuite en haut au-dessus de l'icône : " : "publication"

Pensez à changer votre mot de passe :

Après plusieurs connexions réussies, changez votre mot en passe en cliquant sur « mot de passe oublié » sur l'écran de <http://www.sphere.univ-paris-diderot.fr/ecrire>

Vous pouvez, au préalable, vérifier l'email associé au compte en cliquant sur votre nom affiché tout en haut à gauche de l'écran

